

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРДОМСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 марта 2018 года № 41

п.п. Урдома

Об утверждении Порядка размещения информации о среднем месячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджета учреждения культуры, подведомственного администрации МО «Урдомское»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом МО «Урдомское», Администрация МО «Урдомское» постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения информации о среднем месячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджета учреждения культуры, подведомственного Администрации МО «Урдомское» (приложение).

2. Установить, что требования Порядка, указанного в пункте 2 настоящего постановления, в части сроков предоставления информации о среднем месячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджета учреждения культуры, подведомственного Администрации МО «Урдомское», и размещение данной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» применяются с 1 января 2018 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава МО «Урдомское»

Е.В. Смирнова

**Порядок
размещения информации о среднемесячной заработной плате
руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного
учреждения культуры МО «Удомское», подведомственного
администрации МО «Удомское»**

1. Настоящим Порядком устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения культуры, подведомственного администрации МО «Удомское» (далее – муниципальное учреждение культуры администрации МО «Удомское») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

2. На официальном сайте размещается информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения (далее – информация).

3. В составе размещаемой на официальном сайте информации запрещается указывать:

- 1) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- 2) персональные данные;
- 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;
- 4) информацию, отнесенную к государственной тайне или связующуюся конфиденциальной.

4. Информация размещается на официальном сайте не позднее 31 марта следующего года за отчетным периодом по форме согласно приложению № 1.

5. Размещение информации на официальном сайте обеспечивается руководителем муниципального учреждения.

6. Информация находится на официальном сайте, и ежегодно обновляется не позднее 31 марта следующего года за отчетным.

7. Руководитель муниципального учреждения, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за обеспечение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1
к постановлению Администрации
МО «Удомское»
от 21 марта 2018 года № 41

СВЕДЕНИЯ
о среднемесячной заработной плате
руководителя и главного бухгалтера

(наименование муниципального учреждения)
за 20__ год

п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата, руб.